

Принято на заседании педагогического
совета

Утверждаю.

Протокол №1 от 30.08.2013г.

Директор школы *Андрей Т.А.Петрищева*

Приказ № 158 от 30.08.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах и надбавках руководящим, педагогическим
и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ Мичуринского района

І. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановления администрации Мичуринского района Тамбовской области «Об утверждении порядка установления выплат стимулирующего характера руководителям и работникам муниципальных бюджетных и казенных учреждений района» от 29.07.2013г. №1364 в целях реализации приоритетных направлений развития образования, задач модернизации российского образования, повышения качества образовательного и воспитательного процессов, усиления материальной заинтересованности руководящих, педагогических и иных работников и ответственности за конечные результаты труда.

1.2. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих и компенсационных доплат и надбавок руководящим, педагогическим и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ. Система оплаты труда руководящих, педагогических и иных работников устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) государственных гарантий по оплате труда;
- 3) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 4) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 5) настоящего Положения;
- 6) мнения профсоюзного комитета школы.

1.3. Система оплаты труда руководящих, педагогических и иных работников включает в себя размеры окладов (должностных окладов) работников в соответствие с профессиональными квалификационными группами (далее именуется – ПКГ), порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда руководящих, педагогических и иных работников МБОУ Кочетовской СОШ.

1.5. Стимулирующие выплаты руководящим, педагогическим и иным работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом работника с учетом конечных результатов работы МБОУ Кочетовской СОШ, за высокое качество работы.

Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы руководящего, педагогического и иного работника МБОУ Кочетовской СОШ.

1.6. На основании настоящего Положения каждый работник МБОУ Кочетовской СОШ имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

1.7. Для распределения стимулирующих выплат руководящим, педагогическим и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ создается комиссия, с обязательным включением в неё представителя профсоюзной организации и органа, обеспечивающего государственно-общественный характер управления - Управляющего Совета школы.

Состав комиссии рассматривается на собрании трудового коллектива и утверждается ежегодно приказом директора МБОУ Кочетовской СОШ.

1.8. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором МБОУ Кочетовской СОШ и согласовывается с выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом.

1.9. Общественный контроль за соблюдением порядка установления стимулирующих выплат, их перечня и размеров осуществляется Управляющим Советом школы.

II. Порядок установления стимулирующих выплат руководящим, педагогическим и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ.

Стимулирующие выплаты руководящим, педагогическим и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ устанавливаются на основании представленного работником самоанализа деятельности за квартал, полугодие, за год по форме в соответствии с утвержденными критериями (приложение 1,2), мониторинга результативности и качества деятельности руководящего, педагогического и иного работника.

Для определения суммы стимулирующей выплаты за месяц, квартал, полугодие набранные работником школы баллы суммируются. Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда, определяется цена 1 балла и сумма стимулирующей выплаты для каждого педагога индивидуально.

Размер стимулирующих выплат, премирования за результативность и эффективность труда работникам Учреждения определяется следующим образом:

а) определяется объем стимулирующей части фонда оплаты труда работникам Учреждения в общем фонде оплаты труда;

б) на основе проведенной оценки работников Учреждения производится подсчет баллов по всем критериям и показателям с учетом их коэффициента для каждого работника. При подсчете баллов для оценки результативности составляется сводный оценочный лист, отражающий суммарное количество баллов, набранное каждым работником.

Путем суммирования баллов, набранных каждым работником, определяется общая сумма баллов, используемая для определения денежного веса одного балла;

в) размер стимулирующей части фонда оплаты труда делится на общую сумму баллов, набранную работниками Учреждения, в результате чего получается денежный вес (в рублях) одного балла;

г) денежный вес одного балла умножается на сумму баллов каждого работника Учреждения, что составляет размер стимулирующих выплат по результатам работы на каждого работника.

Рабочей группой составляется и подписывается протокол.

На основании протокола руководитель Учреждения издает приказ о стимулирующих выплатах за результативность и эффективность работы работникам Учреждения за соответствующий период.

В случае несогласия работника с результатами оценки, он имеет право подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности.

Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника Учреждения и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 рабочих дней после принятия заявления.

По истечении 10 календарных дней после заседания комиссии решение об утверждении оценочного листа вступает в силу.

III .Стимулирующие выплаты не ограничиваются определенными размерами.

Определенные таким образом выплаты работник школы получает ежемесячно в течение квартала, полугодия.

IV. Порядок установления стимулирующих выплат руководящим, педагогическим и иным работникам МБОУ Кочетовской СОШ.

Ежемесячные стимулирующие выплаты руководящим, педагогическим и иным работникам включают выплаты за интенсивность, напряженность труда, выполнение дополнительной работы, не входящей непосредственно в круг должностных обязанностей.

V. Премирование работников школы, иные виды выплат.

Премии и иные виды выплат работникам МБОУ Кочетовской СОШ устанавливаются по согласованию с профсоюзным органом и оформляются приказом директора:

- за успешное выполнение сложных работ;
- за большой личный вклад в коллективные результаты труда;
- в связи с юбилейной датой;
- в связи с профессиональным праздником.

В целях социальной поддержки работников может выплачиваться материальная помощь.

VI. Доплаты и надбавки, установленные работникам учреждения в начале учебного года, в начале следующего квартала, полугодия могут быть отменены или уменьшены:

- в связи с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей;
- в связи с ухудшением качества работы;
- в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности;
- в связи с отсутствием средств в фонде оплаты труда; а также с учетом показателей, понижающие стимулирующую часть оплаты труда учителя

| | Критерии, понижающие уровень стимулирования | Измерители | Баллы |
|---|---|------------|----------------------------|
| 1 | Травматизм учащихся во время образовательного процесса | да | -2 |
| 2 | Обоснованные жалобы о нарушении прав учащихся, нашедшие отражение в административных актах | да | -2 |
| 3 | Наличие систематических пропусков учащимися уроков без уважительной причины | да | -2 |
| 4 | Невыполнение учебной программы | да | -2 |
| 5 | Нарушение норм техники безопасности | да | -2 |
| 6 | Нарушения трудовой дисциплины (несвоевременное начало и окончание уроков, опоздание, несоблюдение расписания уроков и режима групп продленного дня) | да | - 1 балл за одно нарушение |

VII. Сроки действия настоящего Положения

Настоящее Положение о стимулирующих выплатах вступает в силу с 1 сентября 2013г.; может быть дополнено и изменено.

*Согласовано председателем профкома
МБОУ Кочетовской СОШ Сероткин Н.Н. / [подпись]*